

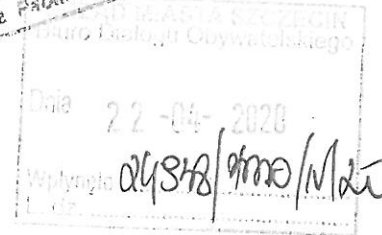


**Urząd Miasta Szczecin**  
**Biuro Dialogu Obywatelskiego**  
 pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin  
 tel. + 48 91 42 45 105  
 bdo@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



BDO-4

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**



**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy w tym rozwój przedsiębiorczości

**II. Dane oferenta**

1. Nazwa oferenta, forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Szczecinie / Oddział osoby prawnej/ KRS 0000101063/ 70-415 Szczecin al. Papieża Jana Pawła II nr 11/ <a href="http://www.szczecin.skwp.pl/">www.szczecin.skwp.pl/</a> <a href="mailto:b.mazur@szczecin.skwp.pl">b.mazur@szczecin.skwp.pl/</a> tel. 91 433 98 32		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	[REDACTED]		

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Ramień w ramień z księgowym do celu			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	14.05.2020	Data zakończenia	14.05.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Szkolenie on-line dla księgowych i przedsiębiorców. Program szkolenia przybliży rozwiązania podatkowe związane z obecną sytuacją gospodarczą w odniesieniu do panującej pandemii - zarówno rozwiązania specjalne przewidziane w ustawie COVID -19 jak i rozwiązania zawarte w ustawie PIT,CIT i ordynacji podatkowej ( umorzenie, odroczenie i rozłożenie na raty zaległości podatkowych , zatory płatnicze, ulga na złe długi ). Wiedza z tego zakresu ułatwi przedsiębiorcom i księgowym utrzymanie działalności jednostek i przyczyni się do ochrony miejsc pracy.			

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).  
<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeszkolenie zainteresowanych księgowych . Szkolenie on - line z możliwością uczestniczenia 50 osób.	Szacujemy, że będzie zainteresowanych ok. 40 osób	Przesłane wcześniej przez uczestników karty zgłoszenia , lista „zaproszeń” ( e-maili) wysłanych do słuchaczy

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Jesteśmy Stowarzyszeniem zajmującym się działalnością edukacyjną polegającą na przygotowaniu księgowych do zawodu, ustawicznego doskonalenia ich kwalifikacji, promującym wspólnotę zawodową, krzewiącym zasady etyki zawodowej oraz dążącym do rozwoju teorii i praktyki rachunkowości. Swoją działalność w Szczecinie prowadzimy od 1957 roku, natomiast cała organizacja funkcjonuje od 1907 r.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie wykładowcy	1600		
2.	Obsługa informatyczna	600		
3.	Obsługa administracyjna	600		
4.	Koszty pośrednie ( czynsz, energia )	200		
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3000	3000	0

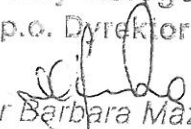
**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego; - nie dotyczy , opłaty od uczestników nie będą pobierane
- 3) oferent\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne; Złożył wniosek RDZ o zwolnieniu z obowiązku opłacania składek za marzec-maj 2020r.
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  


(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Główny Księgowy  
 p.o. Dyrektor  
  
 mgr Barbara Mazur

Data 20.04.2020r.

STOWARZYSZENIE KSIĘGOWYCH  
 W POLSCE  
 Oddział Okręgowy w Szczecinie  
 Al. Papieża Jana Pawła II 11  
 tel. 91 433 98 32, fax 91 488 19 29  
 70-415 Szczecin